

РАССМОТРЕНО Педагогическим советом протокол от 28.08.2026г. № 1	УТВЕРЖДЕНО приказом директора МБОУ лицей №5 от 28.08.2026г. № 116-о _____ /Гайдукова С.П./
МНЕНИЕ УЧТЕНО Советом обучающихся протокол от 28.08.2026г. № 1	МНЕНИЕ УЧТЕНО Советом родителей протокол от 28.08.2026г. № 1

МБОУ
ЛИЦЕЙ
№5

Подпись: МБОУ ЛИЦЕЙ №5
 DN: ИНН ЮП6147015399, СНИЛС=03001656181,
 O=RU,
 S=RU,
 CN=МБОУ ЛИЦЕЙ №5, STREET=УЛ. ГЕРОЕВ
 КАМЕНСК-ШАХТИНСКИЙ, STREET=УЛ. ГЕРОЕВ
 ПЕТРОВНА, SN=ГАЙДУКОВА
 Основание: Я являюсь автором этого документа
 Местоопубликования: место подписания
 Дата: 2026-09-15 08:30:46
 Font Reader Версия: 9.7.2

Правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ лицея №5

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее — Правила) регулируют организацию внутреннего распорядка, требования к дисциплине на учебных занятиях и правила поведения обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №5 (далее — Школа), а также основные права, обязанности, меры поощрения, педагогического воздействия и дисциплинарной ответственности обучающихся.

1.2. Правила разработаны на основании следующих нормативных правовых и локальных актов (в действующих редакциях):

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. 20.02.2026 N 36-ФЗ) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 23.07.2025) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"
- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ (ред. от 10.06.2026 N 162-ФЗ) «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ (ред. от 30.11.2024 N 438-ФЗ) «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Федеральный закон от 04.08.2026 N 329-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ (ред. от 28.12.2024 N 542-ФЗ) «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции»;

- СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (ред. от 24.12.2025 N 19);
- Приказ Минпросвещения России от 27.03.2025 № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся» (в редакции приказа Минпросвещения России от 30.09.2025 № 711);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.05.2026 № 316 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115» (зарегистрирован Минюстом России 29.05.2026, регистрационный № 86731).
- СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479, в действующей редакции;
- Требования к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере его деятельности, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006, ред. от 05.03.2022 N 289);
- Устав МБОУ лица №5 (далее Школа), положение о режиме занятий, положение о требованиях к одежде обучающихся, положение о пропускном и внутриобъектовом режимах, положение о комиссии по урегулированию споров и иные локальные нормативные акты Школы.

1.3. Настоящие Правила утверждаются с целью организации образовательной, воспитательной деятельности в Школе, дальнейшего улучшения качества обучения, укрепления дисциплины, а также защиты прав и законных интересов обучающихся.

1.4. Правила действуют в здании, помещениях и на территории Школы, во время учебных занятий, перемен, внеурочных занятий, школьных мероприятий, экскурсий, поездок, практик, соревнований и иных мероприятий, организованных Школой, в том числе проводимых вне ее территории или с применением дистанционных образовательных технологий, в части, обусловленной формой мероприятия. [2, ст. 28, 43; 16]

1.5. Правила распространяются на обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Особенности их применения к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью определяются с учетом их возраста, состояния здоровья, психофизических особенностей, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида.

1.65. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических и иных работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся, педагогическим работникам и иным работникам не допускается.

1.7. Классные руководители обязаны ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами на классных часах и родительских собраниях.

1.8. Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся знакомятся с Правилами при приеме в Школу, после утверждения новой редакции, а также по мере необходимости. Ознакомление может осуществляться под подпись и (или) в электронной форме с фиксацией факта ознакомления.

1.9. Правила применяются во взаимосвязи с уставом, положением о режиме занятий, правилами приема, положением о требованиях к одежде обучающихся, положением о пропускном и внутриобъектовом режимах, положением о комиссии по урегулированию споров и инструкциями по безопасности. При противоречии применяется норма законодательства Российской Федерации.

1.10. Учащиеся и их родители (законные представители) обязаны соблюдать пропускной и внутриобъектовый режимы школы, которые регулируются отдельным локальным нормативным актом, разработанным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Правила утверждены с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей и Управляющего совета.

2. Основные права учащихся

2.1. Обучающиеся пользуются всеми академическими и иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Школы.

2.2. Обучающиеся имеют право на:

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет;
- повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые образовательной организацией. В пределах одного года с момента образования академической задолженности;

- перевод в другой класс или другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти;

- перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение и обучение лиц, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств и дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы;

- освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в образовательной организации, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

- зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, модулей, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, модулей из перечня, предлагаемого Школой (после получения основного общего образования);

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- обеспечению профессиональной ориентации, профессионального обучения детей, достигших возраста 14 лет.

- объективную оценку результатов своей образовательной деятельности, получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;

- бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спортивными объектами школы.

- на каникулы – плановые перерывы для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком образовательной организации;
- на посещение по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом образовательной организации, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.
- участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее Уставом;
- участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- добровольное участие в общественных объединениях, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- публикацию своих работ в изданиях образовательной организации, в том числе на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на безвозмездной основе;
- обращение в администрацию образовательной организации с жалобами, заявлениями и предложениями по вопросам, касающимся организации обучения в образовательной организации, и любым другим вопросам, затрагивающим интересы обучающихся;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, с настоящими Правилами и другими локальными актами, регламентирующими деятельность образовательной организации;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию.

-участие в управлении Школой, работе совета обучающихся и обсуждении локальных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

- обращение за помощью к учителю, классному руководителю, администрации, педагогу-психологу, социальному педагогу, советнику директора по воспитанию, в комиссию по урегулированию споров;

- конфиденциальность обращения в пределах, допускаемых законом и необходимостью защиты жизни, здоровья и прав участников образовательных отношений;

- создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций);

- иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

2.2.1. Осуществление прав обучающимся не должно нарушать права и законные интересы других обучающихся и работников Школы, препятствовать образовательному процессу либо создавать угрозу безопасности.

2.3. Учащимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- обеспечение питанием в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.4282-26, в том числе бесплатным, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

- бесплатный подвоз до образовательных организаций и обратно, а также предоставление в соответствии с законодательством Российской Федерации мер социальной поддержки при проезде на общественном транспорте.

- для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами) создаются специальные условия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, а для инвалидов (детей-инвалидов) также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида).

- учащимся предоставляется академическое право на день отдыха в день сдачи крови и (или) ее компонентов и в день связанного с этим медицинского осмотра. Для реализации данного права учащемуся необходимо подать заявление на имя директора школы по форме из приложения к Правилам.

- иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

3. Основные обязанности учащихся

3.1. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования Устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в школе;.
- соблюдать требования охраны труда и безопасности, пожарной безопасности, санитарные правила, правила дорожного движения и порядок эвакуации, иные требования безопасности образовательного процесса.
- соблюдать режим, дисциплину на учебных занятиях и не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- выполнять законные требования и распоряжения администрации, педагогов и работников, сотрудников охраны школы;
- ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;
- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.
- незамедлительно сообщать работнику Школы об угрозе жизни или здоровью, несчастном случае, травме, конфликте, травле, обнаружении опасного предмета или иной опасной ситуации;
- бережно относиться к имуществу школы, поддерживать в ней чистоту и порядок.
- следить за своим внешним видом, выполнять установленные школой требования к одежде.
- с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой школы и направленном на формирование у учащихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

3.2. Привлечение обучающегося без его согласия и согласия родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, не допускается, кроме случаев, прямо предусмотренных законом. Любая трудовая деятельность организуется с учетом возраста, состояния здоровья, санитарных требований и требований безопасности и не может использоваться как наказание.

3.3. За неисполнение или нарушение Правил, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в школе к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами школы.

4. Правила поведения в школе

4.1. Учащиеся должны здороваться с работниками школы, соблюдать вежливые формы общения с окружающими.

4.2. Посещение занятий (урочных и внеурочных), предусмотренных образовательной программой, для учащихся обязательно, если иное не предусмотрено образовательной программой, локальными актами школы, законодательством.

4.3. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) из-за болезни учащийся предоставляет классному руководителю медицинскую справку или медицинское заключение. В иных случаях — заявление или объяснительную от своих родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

4.4. Неуважительными причинами пропусков занятий признаются:

- обстоятельства личного характера, не включенные в уважительные причины — отсутствие интереса к обучению, девиантное, антиобщественное и противоправное поведение, низкая успеваемость и иные;
- неофициальное трудоустройство;
- наличие неразрешенной конфликтной ситуации с другими обучающимися (травля), педагогами;
- иные причины, если их признал неуважительными педагогический совет или совет профилактики школы.

4.5. Уважительными причинами пропусков занятий признаются обстоятельства, объективно препятствующие посещению занятий:

- состояние здоровья учащегося — при наличии подтверждающего документа из медицинской организации;
- семейные обстоятельства — при наличии заявления родителей (законных представителей) о необходимости пропусков учебных занятий учащимся и подтверждении обязательств о принятии ими мер по продолжению освоения несовершеннолетним образовательных программ в период его отсутствия в школе;
- участие в спортивных, массовых, оздоровительных и иных мероприятиях — при наличии документов, подтверждающих участие;
- официальное трудоустройство при условии, если учащийся осваивает основную образовательную программу среднего общего образования и пропускает не более 20% учебных занятий в месяц, успешно проходит промежуточную аттестацию.

4.6. Учащиеся, систематически пропускающие занятия, подлежат внутреннему учету в соответствии с локальными актами школы.

4.7. В случае пропуска занятий классный руководитель выясняет причины отсутствия у учащегося, его родителей (законных представителей).

4.8. Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, классный руководитель или уполномоченное лицо извещает родителей (законных представителей) и предпринимает меры по усилению контроля за посещаемостью, а также проводит необходимые профилактические мероприятия с учащимся и родителями (законными представителями) учащегося.

4.9. Одежда учащихся должна соответствовать погоде и месту проведения учебных занятий, температурному режиму в помещении, общепринятым нормам классического стиля и носить светский характер, должна быть чистой и опрятной.

4.10. В школе учащийся должен иметь все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники, головной убор, спортивную форму).

4.11. Учащиеся должны приходить в школу заранее (рекомендуемое время за 15 минут) до начала занятий.

4.12. Учащиеся, их родители (законные представители) обязаны принимать все возможные меры, чтобы не допускать опоздания учащихся на занятия. В случае опоздания на занятие учащийся проходит в класс таким образом, чтобы не нарушать образовательный процесс.

4.13. Перед началом занятий учащиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе. В том случае, если учащийся забыл сменную обувь, он должен обратиться к классному руководителю за бахилами.

4.14. При пользовании гардеробом обучающиеся соблюдают порядок, обеспечивающий сохранность их одежды и одежды других обучающихся. Учащиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи.

4.15. Учащимся запрещено находиться в гардеробе после переодевания.

4.16. Учащимся запрещено приносить в школу:

4.16.1. Оружие.

4.16.2. Колющие (в том числе лыжи и коньки) и легко бьющиеся предметы без чехлов (упаковки).

4.16.3. Легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества и предметы.

4.16.4. Табачные изделия.

4.16.5. Спиртные напитки.

4.16.6. Наркотики, психотропные, одурманивающие, токсичные вещества и иные вещества, обращение которых не допускается или ограничено в Российской Федерации или способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства могут при себе иметь только те учащиеся, которым они показаны по медицинским основаниям. Учащиеся или родители (законные представители) учащихся должны поставить администрацию школы в известность о медицинских показаниях, по которым учащийся будет иметь при себе необходимые лекарственные средства.

14.17. Работники Школы не проводят личный досмотр обучающегося, досмотр его вещей или содержимого электронного устройства вне процедуры, предусмотренной законом. При обоснованном подозрении на опасный предмет работник ограничивает

доступ к опасной зоне, информирует администрацию и родителей, а при необходимости — полицию и иные уполномоченные органы.

14.18. Добровольная передача опасного предмета работнику в целях немедленного устранения угрозы фиксируется и осуществляется с соблюдением безопасности; дальнейшие действия определяются характером предмета и законом.

4.19. В здании, на территории школы учащимся запрещено:

4.19.1. Находиться в нерабочее время.

4.19.2. Употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, другие одурманивающие вещества.

4.19.3. Играть в азартные игры.

4.19.4. Употреблять никотинсодержащую продукцию, употреблять путем вдыхания сжиженные углеводородные газы, содержащиеся в потенциально опасных газосодержащих товарах бытового назначения, и (или) их паров.

4.19.5. Использовать ненормативную лексику (сквернословить).

4.19.6. Демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам.

4.19.7. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.

4.19.8. Находиться в здании в верхней одежде и (или) головных уборах.

4.19.9. Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий.

4.19.10. Портить имущество или использовать его не по назначению, мусорить.

4.19.11. Перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и иное имущество.

4.19.12. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями.

4.19.13. Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг.

4.19.14. Кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой, за исключением случаев, когда это необходимо для реализации образовательной программы, проведения культурно-массового или спортивного мероприятия.

4.19.15. Решать спорные вопросы с помощью физической силы или психологического насилия.

4.20. Учащимся запрещено:

4.20.1. Передавать пропуска для прохода на территорию/ в здание другим лицам.

4.20.2. Самовольно покидать школу во время образовательного процесса. Уйти из школы во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного работника школы.

4.21. Порядок передачи обучающихся начальных классов родителям и возможность самостоятельного ухода устанавливаются с учетом возраста, режима группы продленного дня, заявления родителей и локального акта Школы.

4.22. При ухудшении самочувствия обучающийся сообщает учителю или иному работнику. Школа организует первую помощь, информирует родителей и при наличии показаний вызывает скорую медицинскую помощь. Самостоятельно направлять заболевшего несовершеннолетнего домой без обеспечения безопасной передачи не допускается.

4.23. При сигнале эвакуации, угрозе совершения противоправных действий или иной чрезвычайной ситуации обучающийся действует по инструкции и указаниям ответственных работников, не создает паники, не возвращается за вещами, если это может быть опасно.

5. Правила поведения учащихся во время урока

5.1. Учащиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который учитывает при размещении детей их физические и психологические особенности.

5.2. Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы на уроке.

5.2.1. Обучающиеся обязаны иметь учебные принадлежности и материалы, перечень которых на каждый урок и в определенные моменты урока определяется учителем.

5.2.2. Обучающийся должен иметь учебник соответствующего предмета на каждом уроке, если учителем не установлено иное. Учебники должны иметь обложку. В учебниках запрещается делать какие-либо записи, в том числе карандашом, вырывать из них страницы.

5.2.3. Обучающийся должен иметь по каждому предмету: рабочие тетради, тетради для контрольных и лабораторных работ (если они предусмотрены - об этом сообщает учитель). Тетради должны иметь обложку, быть аккуратно и разборчиво подписаны.

5.3. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

5.4. В случае опоздания на урок учащиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

5.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся от урока.

5.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) учащиеся должны предъявлять дневник.

5.7. Если ученику нужно задать вопрос или он готов ответить на вопрос учителя, ученик поднимает руку и задает свой вопрос (отвечает на вопрос учителя) после разрешения учителя.

5.8. Выход из кабинета во время занятия допускается с разрешения педагога, кроме экстренного случая, когда обучающийся сообщает о необходимости выйти при первой возможности.

5.9. После окончания занятия обучающийся приводит рабочее место в порядок, не покидая кабинет до разрешенного завершения занятия, кроме случая угрозы безопасности.

5.10. В кабинетах информатики, физики, химии, биологии, технологии, мастерских и спортивных залах дополнительно выполняются специальные инструкции по безопасности.

6. Использование мобильных телефонов и электронных устройств

6.1. Во время уроков (занятий) учащиеся могут пользоваться только теми техническими средствами и средствами обучения, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель.

6.2. Во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающиеся не используют средства подвижной радиотелефонной связи, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, иных экстренных случаев, а также:

- в целях мониторинга и поддержания здоровья учащегося по указанию врача (при документарном подтверждении);
- при возникновении несчастного случая с учащимся или резкого ухудшения самочувствия;
- в случае отмены занятий (уроков).

6.3. До начала занятия телефон переводится в беззвучный режим и убирается в портфель, сумку или иное предназначенное для личных вещей место.

6.4. Если в классе предусмотрено место для хранения мобильных средств связи, то учащиеся должны по указанию педагога положить туда имеющиеся у них мобильные средства связи и забрать их после завершения урока (занятия).

6.5. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

6.6. Родители в период занятий могут передать срочную информацию через администрацию или классного руководителя. В экстренной ситуации обучающийся вправе использовать связь для вызова помощи.

6.7.. В школе запрещено использовать фото-, видео- и аудиозапись других лиц, публикация их изображения, голоса, переписки без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

7. Правила поведения учащихся во время перемены

7.1. Время, отведенное на перемену, предназначено для отдыха учащихся и подготовки к следующему по расписанию занятию.

7.2. Во время перемены учащиеся могут заниматься общением, легкими физическими упражнениями, проводить разминки и физкультминутки, играть в настольные игры в специально отведенных для этого местах.

7.3. Во время перемен учащимся запрещается:

7.3.1. Шуметь, мешать отдыхать другим.

7.3.2. Не допускаются бег по лестницам и в местах скопления людей, толчки, борьба, опасные игры, скольжение по перилам, нахождение на подоконниках, самостоятельное открывание окон и иные действия, создающие угрозу

7.3.3. Толкать друг друга, перебрасываться предметами.

7.4. Проветривание кабинета организует работник. Обучающиеся не остаются у открытых окон без контроля и не препятствуют санитарным мероприятиям.

7.5. Обучающийся соблюдает очередь, правила пользования санитарными комнатами, лестницами и зонами отдыха и выполняет законные требования дежурных работников.

7.6. О травме, конфликте, разливе жидкости, повреждении оборудования или иной опасности обучающийся незамедлительно сообщает ближайшему работнику.

8. Правила поведения учащихся в столовой

8.1. Обучающиеся посещают столовую по утвержденному графику либо с разрешения ответственного работника, предварительно моют или обрабатывают руки.

8.2. В столовой соблюдаются спокойное передвижение, очередность, правила пользования приборами и уважительное отношение к работникам и другим посетителям.

8.3. После приема пищи обучающийся убирает за собой посуду в установленное место и оставляет стол чистым. Вынос многоразовой посуды и столовых приборов не допускается

8.4. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.

8.5. Организация питания и поведение участников осуществляются с учетом СанПиН 2.3/2.4.4282-26, применяемого с 1 сентября 2026 года, и иных действующих санитарных требований.

9. Поведение в специальных помещениях

9.1. В библиотеке обучающийся соблюдает тишину, правила выдачи и возврата документов, бережно обращается с фондом и оборудованием.

9.2. В спортивном и актовом залах, мастерских, лабораториях, кабинетах информатики, на спортивной площадке и в иных специальных помещениях обучающийся допускается к деятельности после инструктажа и выполняет указания ответственного работника.

9.3. Использование оборудования без разрешения, самостоятельное включение приборов, вход в служебные и технические помещения не допускаются.

9.4. Настоящий раздел применяется вместе со специальными инструкциями по охране труда, пожарной безопасности и правилами пользования соответствующими объектами.

10. Правила поведения учащихся во время внеурочных мероприятий

10.1. Перед проведением мероприятий, связанных с повышенной опасностью, педагог (руководитель группы) инструктирует учащихся по технике безопасности.

10.2. Во время мероприятия учащиеся должны:

10.2.1. Соблюдать дисциплину и выполнять все указания педагога (руководителя группы).

10.2.2. Следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

10.2.3. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

10.2.4. Уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

10.2.5. Оставаться вместе с группой до окончания мероприятия. Покинуть мероприятие раньше учащиеся могут только с разрешения педагога (руководителя группы).

11. Внешний вид и одежда обучающихся

11.1. Требования к одежде обучающихся устанавливаются отдельным локальным актом Школы «Положение о единых требованиях к одежде обучающихся» от 29.08.2025г. №120-о в соответствии со статьей 38 Федерального закона № 273-ФЗ и нормативным актом субъекта Российской Федерации, с учетом мнения Совета Учреждения.

11.2. Требования должны быть нейтральными, доступными, недискриминационными и учитывать материальное положение семьи, состояние здоровья, инвалидность, религиозные и иные защищаемые законом особенности.

11.3. Несоответствие одежды установленным требованиям не является основанием для недопуска к урокам. Работник корректно сообщает о нарушении обучающемуся и родителям и применяет предусмотренные законом воспитательные меры.

11.4. Одежда и обувь должны соответствовать характеру занятия и требованиям безопасности; для физической культуры, технологии используется специальная форма и средства защиты, когда это предусмотрено инструкцией.

12. Права и обязанности родителей (законных представителей)

12.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют права в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

12.1.1. Дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье.

12.1.2. Знакомиться с уставом школы, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

12.1.3. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей.

12.1.4. Защищать права и законные интересы учащихся.

12.1.5. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) своих детей, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

12.1.6. Принимать участие в управлении школой в форме, определяемой уставом школы.

12.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся знакомятся с оценками успеваемости своих детей посредством использования доступа к электронному дневнику и электронному журналу успеваемости, ведение которых относится к первоочередным государственным и муниципальным услугам, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями и организациями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями и организациями.

12.2.1. В случае объективной невозможности использовать доступ к электронному дневнику родитель (законный представитель) несовершеннолетнего учащегося вправе обратиться к директору школы, чтобы урегулировать вопрос ознакомления с оценками учащегося в индивидуальном порядке.

12.3. Школа не обязана производить замену учебников, учебных пособий, иных средств обучения и воспитания, педагогических работников по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, если такие учебники, учебные пособия, иные средства обучения и воспитания, педагогические работники соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации.

12.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны:

12.4.1. Обеспечить получение своими детьми общего образования.

12.4.2. Соблюдать Правила, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

12.4.3. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников школы.

12.5. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся устанавливаются законодательством Российской Федерации и договором об образовании (при его наличии).

12.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

13. Правила электронного взаимодействия с участниками образовательных отношений

13.1. Обучающийся соблюдает правила безопасной работы в информационных системах Школы и сети Интернет, использует только предоставленные ему учетные данные и не передает пароль другим лицам.

13.2. Запрещаются попытки несанкционированного доступа, обхода средств защиты, изменение или удаление чужих данных, установка программ без разрешения, использование чужой учетной записи и создание помех работе сети или оборудования.

13.3. Не допускаются кибербуллинг, угрозы, оскорбления, создание унижающего контента, распространение чужой переписки, изображения, номера телефона, адреса и других персональных данных без законного основания.

13.4. О цифровой угрозе, взломе учетной записи, получении опасного сообщения или обнаружении запрещенного контента обучающийся сообщает родителю и работнику Школы, не распространяя такой материал далее.

13.5. Системы искусственного интеллекта используются при выполнении заданий только в пределах, определенных педагогом. Если использование разрешено, обучающийся указывает факт и способ использования по требованию педагога.

13.6. Выдача полностью или преимущественно созданной другим лицом либо информационной системой работы за самостоятельно выполненную является нарушением академической добросовестности. Вывод об этом не может основываться исключительно на автоматическом детекторе и должен учитывать объяснение обучающегося и иные данные.

13.7. Школа организует электронное взаимодействие с участниками образовательных отношений (в том числе учащимися и их родителями (законными представителями)) посредством функционала цифровой платформы МАХ (многофункционального сервиса обмена информацией).

13.8. Запрещается при предоставлении государственных и муниципальных услуг, выполнении государственного или муниципального задания, реализации основных общеобразовательных программ использование принадлежащих иностранным юридическим лицам и (или) иностранным гражданам информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для обмена электронными сообщениями, при котором отправитель электронного сообщения определяет получателя или получателей электронного сообщения и не предусматривается размещение пользователями общедоступной информации в сети интернет, для передачи платежных документов и (или) предоставления информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации, данные о переводах денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов, сведения, необходимые для осуществления платежей.

13.9. Работники школы в рамках своих должностных обязанностей создают и координируют чаты с участниками образовательных отношений с целью решения образовательных задач, в том числе чаты с учащимися класса, по учебному предмету, курсу, курсу внеурочной деятельности, мероприятию; родительские чаты; педагогические, методические чаты и др.

13.10. Работники школы являются модераторами созданных ими групповых чатов, что подразумевает:

- контроль за порядком общения между участниками чата, своевременное удаление негативной и избыточной информации;
- добавление участников в чат, ознакомление их с правилами коммуникации;
- удаление участников чата при их выбытии из контингента школы (например, отчислении учащегося, увольнении работника и т. д.).

13.11. Работники школы при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений обязаны:

- использовать функционал цифровой платформы МАХ;
- проявлять уважение ко всем участникам коммуникации;
- не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится.

13.12. Родители (законные представители) учащихся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений обязаны:

- использовать функционал цифровой платформы МАХ;
- соблюдать деловой стиль общения, четко и лаконично формулировать сообщения, проявлять терпимость и сдержанность;
- решать возникшие недоразумения и конфликты мирным путем в соответствии с нормами морали, этики, законодательства и локальных актов школы;
- воздерживаться от сообщений и иных действий, провоцирующих противоправное поведение и конфликты, ненависть либо вражду, а также направленных на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;
- не отправлять неинформативные сообщения (смайлики, эмодзи, междометия, картинки, поздравления, благодарности и т. д.), за исключением случаев, специально оговоренных модераторами чатов или иными работниками школы;

- не использовать в сообщениях бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника, угрозы, неправомерные обвинения, угрозы;
- не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится;
- обеспечивать безопасность своего аккаунта в цифровой платформе МАХ.

13.13. Родители (законные представители) учащихся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений имеют право:

- узнавать и уточнять информацию, связанную с образовательной деятельностью школы;
- сообщать информацию, связанную с образовательной деятельностью школы, в том числе расписание занятий, домашнее задание, сведения об организации досуга учащихся в школе и т. д.;
- высказывать свое мнение по сути обсуждаемой темы и (или) по вопросам, связанным с образовательной деятельностью школы, с учетом исполнения требований пункта 10.6 Правил;
- выйти из чата в любое время.

13.14. Учащиеся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений обязаны:

- использовать функционал цифровой платформы МАХ;
- соблюдать деловой стиль общения, четко и лаконично формулировать сообщения, проявлять терпимость и сдержанность;
- воздерживаться от сообщений и иных действий, провоцирующих противоправное поведение и конфликты, ненависть либо вражду, а также направленных на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;
- не отправлять неинформативные сообщения (смайлики, эмодзи, междометия, картинки, поздравления, благодарности и т. д.), за исключением случаев, специально оговоренных модераторами чатов или иными работниками школы;
- не использовать в сообщениях бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника, угрозы, неправомерные обвинения, угрозы;
- не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится;
- обеспечивать безопасность своего аккаунта в цифровой платформе МАХ.

13.15. Учащиеся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений имеют право:

- присоединяться к чату по ссылке-приглашению, полученной от работника школы;
- узнавать, уточнять, сообщать информацию, связанную с темой обсуждения в чате и (или) образовательной деятельностью школы;
- участвовать в занятиях и мероприятиях, осуществляемых с применением дистанционных образовательных технологий, в случае их проведения с использованием функционала цифровой платформы МАХ.

14. Профилактика конфликтов, насилия и травли

14.1. Недопустимы физическое насилие, угрозы, преследование, вымогательство, унижение, систематические насмешки, изоляция, распространение слухов и иные формы травли, в том числе в цифровой среде.

14.2. Обучающийся, столкнувшийся с насилием или ставший свидетелем, вправе обратиться к любому работнику, которому доверяет, лично, письменно или электронно. На ребенка не возлагается обязанность самостоятельно урегулировать травлю с предполагаемым агрессором.

14.3. Работник, получивший сообщение, обязан обеспечить неотложную безопасность, зафиксировать и передать информацию ответственному руководителю в пределах установленного алгоритма. При наличии угрозы жизни и здоровью вызываются экстренные службы и уведомляются родители.

14.4. Школа принимает меры для прекращения травли, защиты пострадавшего, педагогической и психологической помощи участникам, информирования родителей и, при наличии оснований, взаимодействия с органами системы профилактики. Сведения распространяются только среди лиц, которым они необходимы для защиты прав ребенка.

14.5. Примириательные и восстановительные процедуры проводятся добровольно, с учетом возраста и безопасности участников, и не заменяют обязательного реагирования на насилие или правонарушение.

15. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов учащихся

15.1. В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов учащиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

15.1.1. Направлять в органы управления школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий учащихся.

15.1.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

15.1.3. Использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.

15.2. В целях обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья обучающихся в организации ведется видеонаблюдение посредством камер открытого (закрытого) типа, установленных в учебных помещениях, на входе, по периметру зданий и территории организации. Обработка информации, содержащей персональные данные, осуществляется в соответствии с законодательством о персональных данных.

16. Поощрения обучающихся

16.1. За успехи в учебе, творчестве, спорте, общественной деятельности, добровольчестве, ответственное поведение и иные достижения обучающийся может быть поощрен.

16.2. Применяются объявление благодарности, награждение грамотой или дипломом, благодарственное письмо родителям, представление к награде, размещение информации о достижении с соблюдением законодательства о персональных данных, а также иные моральные поощрения.

16.3. Основания и процедура поощрения должны быть прозрачными и недискриминационными. Поощрение не может зависеть от имущественного положения семьи, взглядов, состояния здоровья или иных обстоятельств, не связанных с достижением.

17. Меры педагогического воздействия

17.1. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка обучающихся, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в Школе, осуществляется педагогическими работниками, администрацией Школы, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности, и может сопровождаться выставлением оценок поведения обучающихся в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы.

17.1.1. Оценивание поведения вводится на основании приказа директора Школы. Положение настоящего абзаца не распространяются на обучающихся первых классов.

17.1.2. Оценивание поведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития или нарушением интеллекта) осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

17.1.3. При первом нарушении обучающимся дисциплины во время учебного занятия педагогический работник незамедлительно указывает обучающемуся на необходимость соблюдения Правил, дисциплины на учебном занятии и правил поведения в Школе.

17.1.4. При повторном нарушении дисциплины во время того же учебного занятия педагог приглашает директора или уполномоченного руководящего работника. Уполномоченный работник оценивает обстоятельства и принимает решение о временном удалении обучающегося с занятия для проведения профилактической беседы. После беседы обучающийся возвращается на учебное занятие.

17.1.5. Во время отсутствия в кабинете несовершеннолетний обучающийся находится под надзором уполномоченного работника. Оставление ребенка одного в коридоре или удаление до окончания учебного дня не допускается.

17.2. При нарушении Правил прежде всего применяются соразмерные меры педагогического воздействия, направленные на понимание последствий, прекращение нарушения, восстановление прав и предупреждение повторения.

17.3. К таким мерам относятся индивидуальная беседа, разъяснение требования, предложение добровольно устранить последствия или принести извинения, уведомление родителей, обсуждение с классным руководителем, педагогом-психологом или социальным педагогом, индивидуальный профилактический план, добровольная примирительная процедура и иные законные воспитательные меры.

17.4. Педагогические меры не являются дисциплинарным взысканием и не могут использоваться для обхода установленной дисциплинарной процедуры. Они не

должны унижать достоинство, лишать питания, отдыха, медицинской помощи или доступа к занятиям, включать денежный штраф, трудовое наказание, коллективную ответственность либо снижение предметной отметки за поведение.

18. Дисциплинарная ответственность

18.1. За неисполнение или нарушение Устава, настоящих Правил, требований к дисциплине на учебных занятиях и правил поведения, а также иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

18.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья с задержкой психического развития или нарушением интеллекта.

18.3. Мера дисциплинарного взыскания не применяется во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

18.4. За один дисциплинарный проступок применяется одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение, психофизическое и эмоциональное состояние, возраст, принятые педагогические меры и мнение советов обучающихся, советов родителей.

18.5. До применения взыскания Школа направляет обучающемуся письменное или электронное уведомление о предоставлении письменного объяснения. Обучающийся вправе представить объяснение и подтверждающие уважительную причину документы в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления.

18.6. Если объяснение не представлено в срок, составляется акт. Отказ или непредставление объяснения не препятствует дальнейшему рассмотрению, но не освобождает Школу от обязанности объективно установить обстоятельства и оценить имеющиеся данные.

18.7. До издания приказа проект приказа и копии относящихся к делу документов направляются в совет обучающихся и совет родителей. Они рассматривают материалы в течение семи учебных дней и направляют мотивированное письменное мнение. Мнение, не представленное в срок, может не учитываться. При несогласии проводятся дополнительные консультации в порядке приказа Минпросвещения России № 243.

18.8. Взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, без учета периодов отсутствия обучающегося, указанных в пункте 4.5 и времени, необходимого для учета мнения представительных органов.

18.9. Применение взыскания оформляется приказом директора или иного уполномоченного лица. Приказ доводится до обучающегося и родителей несовершеннолетнего обучающегося в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося, лично под подпись либо предусмотренным Порядком электронным способом. Отказ от личного ознакомления оформляется актом.

18.10. За неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы, как меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

18.11. Отчисление несовершеннолетнего, не получившего основного общего образования, осуществляется с учетом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, требуется также согласие комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Школа незамедлительно информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты.

18.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

18.13. В случае если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. До истечения года директор или уполномоченное лицо вправе снять взыскание по собственной инициативе, просьбе обучающегося или родителей, ходатайству совета обучающихся, совета родителей или иного предусмотренного законом органа.

18.14. Денежные штрафы, коллективное наказание, общественное унижение, лишение питания, отдыха или медицинской помощи, труд как наказание, снижение отметки за поведение, произвольное изъятие имущества, длительное удаление с занятий и иные не предусмотренные законом взыскания запрещены.

19. Защита прав обучающихся

19.1. Обучающийся вправе устно, письменно или электронно обратиться к учителю, классному руководителю, администрации, педагогу-психологу, социальному педагогу, советнику директора, в комиссию по урегулированию споров, к учредителю или в уполномоченный государственный орган.

19.2. Обращение рассматривается в срок, установленный применимым законодательством и локальным актом Школы. Вопрос, связанный с непосредственной угрозой жизни, здоровью или продолжающимся насилием, рассматривается незамедлительно.

19.3. Добросовестное обращение не может служить основанием для преследования, ухудшения отношения, снижения отметок или иных неблагоприятных последствий.

19.4. При рассмотрении обеспечиваются право быть выслушанным, участие родителей несовершеннолетнего, конфиденциальность и защита персональных данных в пределах закона, а также меры безопасности при конфликте.

19.5. Комиссия по урегулированию споров действует на основании отдельного положения. Ее решение обязательно для участников образовательных отношений в Школе и может быть обжаловано в установленном законом порядке.

Школа организует правовое просвещение обучающихся, в том числе по вопросам прав и обязанностей обучающихся, в рамках урочной деятельности (при изучении предметов, курсов, модулей «история», «обществознание», «право», «ОБЗР» и т.д.) и внеурочной деятельности (в ходе проведения классных часов, недели правовых знаний и т.д.).

20. Заключительные положения

20.1. Правила принимаются в пределах компетенции Школы в порядке, установленном уставом. При их принятии и изменении учитывается мнение совета обучающихся и совета родителей, а при наличии предусмотренных законом оснований — иных представительных органов.

20.2. Правила утверждаются приказом директора и вступают в силу с 1 сентября 2026 года, если приказом не установлена более поздняя дата.

20.3. Текст размещается на официальном сайте Школы и доступен на информационном стенде. Обучающиеся и родители знакомятся с ним в порядке пункта 1.7.

20.4. Правила пересматриваются при изменении законодательства, устава или условий деятельности Школы, а также по результатам правоприменения, но не реже одного раза в три года проводится проверка их актуальности.

20.5. Положения, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с законом или принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

20.6. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1
к Правилам внутреннего распорядка обучающихся

Лист ознакомления обучающихся

Класс: [] Учебный год: [20__ / 20__] Дата ознакомления: []

[illegible]

Лист ознакомления родителей (законных представителей)

Класс: [] Учебный год: [20__ / 20__]

[illegible]

Уведомление родителям о нарушении Правил

Уважаемый(ая) [Ф.И.О. родителя (законного представителя)]!

Сообщаем, что [дата, время] обучающийся(аяся) [Ф.И.О., класс] допустил(а) следующее действие (бездействие): [описать конкретные факты без оценочных и унижающих формулировок].

Предположительно нарушен пункт [____] Правил. Приняты неотложные и педагогические меры: [указать]. Последствия: [указать либо «не установлены»].

Предлагаем [беседу/встречу/предоставление информации] [дата, время, место или способ связи]. Настоящее уведомление само по себе не является дисциплинарным взысканием.

Должность и Ф.И.О. составителя:

Подпись, дата: _____

Уведомление получил(а), дата: _____

Уведомление о предоставлении письменного объяснения

[Ф.И.О. обучающегося], [класс]

В связи с рассмотрением сведений о возможном дисциплинарном проступке [краткое описание, дата и место] предлагаем в течение трех рабочих дней со дня получения настоящего уведомления представить письменное объяснение и, при наличии, документы, подтверждающие уважительную причину.

Объяснение можно представить [место/электронный адрес/информационная система]. Отказ или непредставление объяснения не препятствует рассмотрению, но Вы вправе изложить свою позицию, указать свидетелей и представить документы.

Уполномоченное лицо: _____

Дата и способ направления: _____

Уведомление получил(а), дата: _____

Письменное объяснение обучающегося

Директору [наименование школы]
от [Ф.И.О. обучающегося], [класс]

ОБЪЯСНЕНИЕ

По обстоятельствам, указанным в уведомлении от [дата] № [номер], сообщаю:

Прилагаемые документы: [перечень/не прилагаются].

Дата: _____

Подпись: _____

Ф.И.О.: _____

Акт о непредставлении (отказе от предоставления) объяснения

[населенный пункт]

[дата, время]

Мы, нижеподписавшиеся: [Ф.И.О., должности], составили настоящий акт о том, что обучающемуся [Ф.И.О., класс] уведомлением от [дата] предложено в течение трех рабочих дней представить письменное объяснение по обстоятельствам [кратко].

В установленный срок объяснение не представлено / обучающийся отказался его представить [нужное отметить]. Обстоятельства вручения или направления уведомления: [указать].

Акт не содержит вывода о виновности и фиксирует только факт непредставления (отказа).

Составитель: _____

Свидетель 1: _____

Свидетель 2: _____

С актом ознакомлен(а): _____

Служебная записка о возможном нарушении Правил

Директору [наименование школы]
от [должность, Ф.И.О.]

Сообщаю, что [дата, время, место] мной непосредственно установлено / мне стало известно следующее: [конкретные факты, источник сведений].

Участники и свидетели: [указать]. Принятые неотложные меры: [указать]. Имеющиеся материалы: [перечень]. Предположительно затронут пункт [____] Правил.

Прошу организовать проверку обстоятельств с соблюдением прав обучающегося и требований о защите персональных данных.

Дата: _____

Подпись: _____

Ф.И.О.: _____

Акт фиксации возможного дисциплинарного проступка

Дата, время и место	[указать]
Обучающийся	[Ф.И.О., класс]
Фактические обстоятельства	[описать действия, последствия и контекст без правовых выводов]
Свидетели	[Ф.И.О., контакты/класс]
Материалы	[документы, записи, фотографии — при законном получении]
Неотложные меры	[указать]
Предположительно нарушенная норма	[пункт Правил/устава]

Составитель: _____

Лицо, присутствовавшее при фиксации:

Обучающийся ознакомлен(а), замечания:

Проект приказа о применении дисциплинарного взыскания

[полное наименование школы]

ПРИКАЗ

от [дата] № [номер]
[населенный пункт]

О применении дисциплинарного взыскания

На основании установленных фактов [краткое описание], с учетом письменного объяснения от [дата] / акта от [дата], тяжести, причин и обстоятельств проступка, предыдущего поведения, психофизического и эмоционального состояния обучающегося, мотивированного мнения совета обучающихся от [дата] и совета родителей от [дата], руководствуясь статьей 43 Федерального закона № 273-ФЗ и приказом Минпросвещения России от 27.03.2025 № 243,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Применить к [Ф.И.О., класс] меру дисциплинарного взыскания — [замечание/выговор].
2. Классному руководителю довести приказ до обучающегося и родителей в течение трех учебных дней установленным способом.
3. Разъяснить право обжалования в комиссию по урегулированию споров.
4. Контроль исполнения возложить на [должность, Ф.И.О.].

Основание: [исчерпывающий перечень документов].

Директор: _____

С приказом ознакомлен обучающийся: _____

С приказом ознакомлен родитель: _____

Проект приказа о досрочном снятии взыскания

[полное наименование школы]

ПРИКАЗ

от [дата]
[населенный пункт]

№ [номер]

О досрочном снятии дисциплинарного взыскания

В связи с [положительная динамика/ходатайство/просьба] и на основании статьи 43
Федерального закона № 273-ФЗ и приказа Минпросвещения России от 27.03.2025 № 243

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Снять с [Ф.И.О., класс] дисциплинарное взыскание, примененное приказом от [дата] №
[номер], с [дата].

2. Ознакомить обучающегося и родителей с настоящим приказом.

Директор: _____

Ознакомлен(а) обучающийся: _____

Ознакомлен(а) родитель: _____

Протокол учета мнения совета обучающихся

ПРОТОКОЛ № [] заседания Совета обучающихся
от [дата] присутствовали: [] из [] членов

Вопрос: рассмотрение проекта [Правил / приказа о дисциплинарном взыскании в отношении Ф.И.О.] и приложенных материалов.

Выступили: [кратко изложить позиции]. Обстоятельства, учтенные Советом: [указать].

Мотивированное мнение: [поддержать / не поддержать / предложить изменения] по следующим причинам: [].

Результаты голосования: за [], против [], воздержались [].

Председатель: _____

Секретарь: _____

Протокол учета мнения совета родителей

ПРОТОКОЛ № [] заседания Совета родителей
от [дата] присутствовали: [] из [] членов

Вопрос: рассмотрение проекта [Правил / приказа о дисциплинарном взыскании в отношении Ф.И.О.] и приложенных материалов.

Выступили: [кратко изложить позиции]. Обстоятельства, учтенные Советом: [указать].

Мотивированное мнение: [поддержать / не поддержать / предложить изменения] по следующим причинам: [].

Результаты голосования: за [], против [], воздержались [].

Председатель: _____

Секретарь: _____

Проект приказа об утверждении и введении Правил в действие

[полное наименование школы]

ПРИКАЗ

от [дата] № [номер]
[населенный пункт]

Об утверждении Правил внутреннего распорядка обучающихся

В соответствии со статьями 28, 30, 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, уставом Школы, с учетом мнения Совета обучающихся (протокол от [дата] № [номер]) и Совета родителей (протокол от [дата] № [номер]), на основании решения педагогического совета (протокол от [дата] № [номер])

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила внутреннего распорядка обучающихся.
2. Ввести Правила в действие с 1 сентября 2026 года.
3. [Ответственному] до [дата] разместить Правила на официальном сайте и информационном стенде.
4. Классным руководителям ознакомить обучающихся и родителей до [дата] с фиксацией факта ознакомления.
5. Признать утратившим силу приказ от [дата] № [номер] об утверждении прежней редакции.
6. Контроль исполнения оставляю за собой / возлагаю на [должность, Ф.И.О.].

Директор: _____

С приказом ознакомлены ответственные лица:

Памятка обучающемуся «Основные правила поведения в школе»

Учись и уважай

- приходи вовремя и участвуй в занятии;
- не мешай другим учиться;
- уважай достоинство каждого человека;

Береги безопасность

- сообщай взрослому о травме, угрозе, травле или опасном предмете;
- не бегай по лестницам и не участвуй в опасных играх;
- выполняй инструкции при эвакуации;

Телефон

- на уроке не используй телефон, кроме угрозы жизни, здоровью или иной экстренной ситуации;
- для учебной работы используй устройство только по указанию учителя;
- не снимай и не публикуй других без законного основания;

Цифровая среда

- не передавай пароль и не входи в чужую учетную запись;
- не участвуй в кибербуллинге;
- используй ИИ так, как разрешил учитель, и честно указывай его помощь;

Если возникла проблема

- обратись к любому взрослому в школе, которому доверяешь;
- можно обратиться к классному руководителю, психологу, социальному педагогу или администрации;
- за добросовестное обращение тебя нельзя наказывать.

Помни: никто не вправе унижать тебя, применять насилие, лишать еды, медицинской помощи или допуска к урокам. Ты имеешь право быть выслушанным и получить помощь.