

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
МБОУ лицея №5
протокол №1 от 28.08.2026г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ лицея №5
_____ Гайдукова С.П.
приказ № 116-о от 28.08.2026г.

МБОУ
ЛИЦЕЙ №5

печать МБОУ Лицей №5
DN: ИНН ЮЛ=6147015399, СНИЛС=03001656181,
ОГРН=1026102108636, ИНН=614703067023,
C=RU, S=61 Ростовская область, L=ГОРОД
КАМЕНСК-ШАХТИНСКИЙ, STREET=УЛ.
ГЕРОЕВ ПИОНЕРОВ, д. 81*, O=МБОУ ЛИЦЕЙ
№5, CN=МБОУ ЛИЦЕЙ №5, Т=ДИРЕКТОР,
C=ОБЕКТОВА ПЕТРОВНА, SN=ГАЙДУКОВА
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2026-09-15 08:28:31
Foxit Reader Версия: 9.7.2

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам

1. Общее положение

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) МБОУ лицея №5 (далее – школа) разработано в соответствии с:

-Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон № 273-ФЗ).

-Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Федеральный закон № 152-ФЗ).

-Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115, в редакции, применяемой с 01.09.2026, с учетом приказа Минпросвещения России от 08.05.2026 № 316 (далее — Порядок № 115).

-ФГОС НОО, утвержденный приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286, в действующей редакции.

-ФГОС ООО, утвержденный приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287, в действующей редакции.

-ФГОС СОО, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413, в действующей редакции.

-ФОП НОО, утвержденная приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372; ФОП ООО — приказом от 18.05.2023 № 370; ФОП СОО — приказом от 18.05.2023 № 371, в редакциях, действующих на 01.09.2026 (далее совместно — ФОП).

-Приказ Минпросвещения России от 09.10.2024 № 704 (зарегистрирован Минюстом России 11.02.2025 № 81220).

-Приказ Минпросвещения России от 08.10.2025 № 729 (зарегистрирован Минюстом России 03.12.2025 № 84436).

-Приказ Минпросвещения России от 10.11.2025 № 808 (зарегистрирован Минюстом России 11.02.2026 № 85296).

-Постановление Правительства РФ от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования».

-Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации

образовательных программ», с учетом постановления Правительства РФ от 06.05.2026 № 517.

-СП 2.4.2.4283-26, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19 (действуют с 01.09.2026 до 01.09.2032).

-СанПиН 1.2.3685-21, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2, в действующей редакции.

-Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 546 "О внесении изменения в Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».

-Постановлением Правительства РФ от 30.04.2024 №556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования»,

-Постановлением Правительства РФ от 17.02.2024 №182 «Об утверждении Правил формирования ведения государственной информационной системы «Федеральная информационная система оценки качества образования».

- Устав, ООП, учебные планы, календарные учебные графики, рабочие программы, положение об электронном журнале, номенклатура дел и иные локальные акты школы.

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам(далее-Положение) определяет порядок проведения стартовой диагностики, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по ООП НОО, ООО, СОО, порядок ликвидации академической задолженности.

1.2. Положение является частью регулирования процедур внутренней оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО, которая состоит из стартовой диагностики, текущей оценки (включая тематическую и итоговую), промежуточной аттестации, психолого-педагогического наблюдения, внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся.

1.3. Освоение образовательной программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости ,промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся, результаты которых фиксируются в электронном журнале и дневнике.

1.4. В качестве результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть учтены результаты, полученные в иных образовательных организациях как в очной, так и в дистанционной формах.

1.5. Целью текущего контроля и промежуточной аттестации является в том числе проверка сформированности у обучающихся умения применять предметные знания и навыки в учебных и реальных жизненных условиях. При разработке оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации Школа предусматривает задания, направленные на оценку способности обучающегося использовать полученные знания в практических (жизненных) ситуациях.

2. Система оценки достижения планируемых результатов

2.1. Данное Положение основано на системе оценки достижения планируемых

результатов, которая является частью системы оценки и управления качеством образования в образовательной организации.

2.2. Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

Внутренняя оценка включает:

- стартовую диагностику;
- текущую и тематическую оценки;
- итоговую оценку;
- промежуточную аттестацию;
- психолого-педагогическое наблюдение;
- внутренний мониторинг образовательных достижений обучающихся.

К внешним процедурам относятся:

- Государственная итоговая аттестация
- Мероприятия по оценке качества образования:
 1. Национальные сопоставительные исследования качества общего образования.
 2. Всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам.
 3. Международные сопоставительные исследования качества общего образования.Региональные сопоставительные исследования качества общего образования (по решению органа исполнительной власти субъекта РФ).

Особенности каждой из указанных процедур описаны в разделах «Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы» основных образовательных программ и конкретизированы данным Положением.

2.3. Внутренний контроль может быть заменен внешними мониторингами (при наложении сроков работ) для снижения нагрузки на обучающихся и педагогов. Указанные работы проводятся по текстам, полученным от организаторов внешнего мониторинга.

2.4. Стартовая диагностика — это процедура оценки общей готовности обучающихся к обучению на данном уровне образования. Стартовая диагностика проводится администрацией образовательной организации с целью оценки готовности к обучению.

2.5. Тематическая оценка представляет собой процедуру оценки уровня достижения тематических планируемых результатов по учебному предмету. Тематическая оценка проводится в рамках календарно-тематического планирования после изучения отдельной темы. Оценивается уровень достижения тематических планируемых результатов по учебному предмету. Формы и порядок проведения тематической оценки определяет учитель.

2.6. Текущая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета. Текущая оценка может быть формирующей (поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, включающей его в самостоятельную оценочную деятельность) и диагностической, способствующей выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении. Результаты текущей оценки являются основой для индивидуализации учебного процесса.

2.7. Промежуточная аттестация является подтверждением освоения обучающимися отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля образовательной

программы (урочной и внеурочной деятельности). Целью промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся, определенных в ООП, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

2.8. Оценка предметных результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО осуществляется учителем в ходе процедур текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля.

2. Стартовая диагностика: формы, периодичность, порядок проведения.

2.2. Проводится администрацией образовательной организации в начале 1, 5 и 10 классов и выступает как основа (точка отсчёта) для оценки динамики образовательных достижений.

2.3. Стартовая диагностика на уровне начального общего образования проводится в начале 1 класса и выступает как основа (точка отсчёта) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся. Объектом оценки в рамках стартовой диагностики является сформированность предпосылок учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счётом. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных учебных предметов (разделов). Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.4. Стартовая диагностика на уровне основного общего образования проводится в 5 классах, а также для обучающихся 6-9 классов по предметам, к изучению которых обучающиеся приступили впервые и является основой для оценки динамики образовательных достижений обучающихся. Объектом оценки являются: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаковосимволическими средствами, логическими операциями. Стартовая диагностика проводится педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных учебных предметов. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.5. Стартовая диагностика на уровне среднего общего образования проводится в начале 10 класса и выступает как основа (точка отсчёта) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся. Объектом оценки являются: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаковосимволическими средствами, логическими операциями. Стартовая диагностика проводится педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных учебных предметов. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.6. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур школы и именуется как Административная диагностическая работа (АДР).

3. Текущий контроль

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

3.2. Текущий контроль успеваемости проводится систематически в течение учебного периода в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов НОО, ООО, СОО;
- контроль выполнения рабочих программ предметов, коррекции рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, курсов внеурочной деятельности, модулей в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающихся.

3.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также обучающихся заочной формы обучения.

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Формы и методы проверки определяет учитель.

3.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий. Для каждого учебного предмета представлен свой перечень форм контроля с учетом особенностей учебного предмета (приложение 1-2 к Положению).

3.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся.

3.6.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды.

3.6.2. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету, применяется педагогическое наблюдение.

3.7. Текущий контроль успеваемости во 2–11-х классах осуществляется с учетом пятибалльной системы оценивания в виде отметки в баллах: 5 баллов – «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно».

3.8. Для письменных работ, результат прохождения фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата с учетом уровня сложности задания, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

3.8.1. Формой письменной проверки результатов обучения с целью оценки уровня достижения предметных и(или) метапредметных результатов является контрольная работа.

3.8.2. Практические, лабораторные, интерактивные работы не являются формой контроля и оценочными процедурами. Это формы организации учебного процесса для выработки у школьников практических умений.

3.8.3. Длительность контрольной работы, являющейся формой письменной проверки результатов обучения с целью оценки уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов, в начальных классах составляет один урок (не более чем 45 минут), контрольные работы проводятся, начиная со 2 класса.

3.8.4. Длительность контрольной работы, являющейся формой письменной проверки результатов обучения с целью оценки уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов, в 5-11 классах, составляет от одного до двух уроков (не более чем 45 минут каждый).

3.8.5. Длительность практической работы в 5-11 классах, являющейся формой организации учебного процесса, направленной на выработку у обучающихся практических умений, включая лабораторные, интерактивные и иные работы и не являющейся формой контроля, составляет один урок (не более чем 45 минут).

3.8.6. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данном классе в текущем учебном году.

3.9. Оценивание по предметам (учебным курсам) части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, продолжительность которых составляет менее 34 часов в год, осуществляется без балльного оценивания по системе «зачет»/ «незачет». При изучении курса более 64 часов за 2 учебных года, выставляется отметка.

3.10. Для оценивания курса ОРКСЭ в 4-м классе также используется зачетная система.

Объектом оценивания по данному курсу ОРКСЭ становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

3.11. Предмет «Духовно-нравственная культура России» является предметом, входящим в обязательную часть учебного плана. Оценивание достижений обучающихся по ДНКР направлено на определение уровня сформированности нравственной и культурологической компетентности: способности понимать значение нравственных норм, правил морали, традиционных российских духовно-нравственных ценностей в жизни человека, семьи и общества, а также умения применять эти знания на практике

3.11.1 Текущий контроль успеваемости по предмету «Духовно-нравственная культура России» осуществляется поурочно и (или) по темам (тематическая оценка) в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, в формах: устный опрос, проверочная работа, выполнение творческого задания, анализ кейса, участие в дискуссиях, мини-проекты.

3.11.2. Текущий контроль по ДНКР в течение учебного года осуществляется по пятибалльной системе (с фиксацией отметок в журнале). При этом при выставлении отметки учитывается не только объем знаний, но и способность обучающегося применять их для анализа жизненных ситуаций, приводить примеры из истории, культуры, собственной жизни.

3.12. Обучающие, имеющие неудовлетворительные результаты по итогам зачета, административной контрольной работы, вправе 1 раз пересдать работу в сроки и время, установленное учителем.

3.13. Внеурочная деятельность – неотъемлемый компонент основной образовательной программы, результаты освоения которой подлежат итоговой аттестации (ст. 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

3.14. Результаты освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования оцениваются по зачетной системе: «зачет» или «незачет» за год.

3.15. Периодичность и формы текущего контроля:

3.15.1. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в эл.журнале успеваемости и дневнике обучающегося. За выполненную письменную работу отметка заносится в классный журнал в графу, которая отражает тему контроля.

3.15.2. Одновременное ведение (дублирование) журнала успеваемости в электронном и бумажном виде не допускается.

3.15.3. Все четвертные, полугодовые, годовые отметки должны быть выставлены не позднее последнего дня занятий.

3.15.4. Текущий контроль успеваемости по итогам четверти (полугодия) осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно.

3.15.5. Текущая аттестация обучающихся 2-9 классов осуществляется по четвертям, 10-11 классов по полугодиям.

3.15.6. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования.

3.15.7. Педагогический работник, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную оценку за четвертную письменную работу, и проведение текущего контроля успеваемости по итогам четверти для отсутствовавших ранее обучающихся. Текущий контроль успеваемости по предметам является обязательным для всех обучающихся 2-11 классов.

3.15.8. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
- исключить ситуации замещения полноценной учебной деятельности в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения "предварительных" контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;
- при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебной деятельности таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала.

3.15.9. Выставление неудовлетворительных оценок на первых уроках после отсутствия обучающегося по уважительной причине недопустимо, так как это сдерживает развитие успехов в его учебно-познавательной деятельности и формирует негативное отношение к учению и учебному предмету.

3.15.10. Ученикам, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

3.15.11. Обучающиеся основной и подготовительной медицинских групп, по уважительной причине не способные заниматься физическими упражнениями на уроке (имеющие освобождение), должны находиться во время урока физической культуры в спортивном зале и заниматься теоретической подготовкой.

3.15.12. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3.15.13. «Обучающимся, пропустившим по уважительной (неуважительной) причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть выставляется на основе результатов устных ответов педагогическому работнику, письменных (тематических проверочных, лабораторных и/или практических, административных контрольных) работ».

3.15.14. В случае пропусков занятий ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на учащегося, его родителей (законных представителей). Учитель создает условия для ликвидации пробелов в пропущенном материале – предоставляет материалы для самоподготовки обучающемуся.

3.15.16. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

3.15.17. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются при выставлении четвертных, полугодических отметок.

3.15.18. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (далее–УВР) контролирует ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

3.15.19. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

3.15.20. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из электронного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю или заместителю директора по УВР, курирующему класс.

3.16. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть (полугодие), год:

3.16.1. Отметки за четверть (полугодие) по каждому учебному предмету, курсу, модулю, предусмотренным учебным планом, определяются как среднее арифметическое накопленных текущих отметок и результатов выполнения тематических проверочных и административных контрольных работ на конец четверти и выставляются всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Если средняя арифметическая отметка «2,5», «3,5», «4,5», учитель учитывает в приоритете результаты контрольных работ в течение четверти (полугодия).

3.16.2. Четвертные отметки обучающимся выставляются при наличии не менее 3 отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету и не менее 5 при учебной нагрузке более двух часов в неделю с обязательным учетом с качества знаний обучающихся по письменным проверочным, лабораторным и/или практическим работам.

3.16.3. Отметка за полугодие может быть выставлена при общем количестве отметок в течение полугодия: при 1 часе в неделю – не менее 5 отметок, при 2 часах в неделю – не менее 8 отметок, при 3 часах в неделю и более – не менее 12 отметок.

4. Промежуточная аттестация обучающихся

4.1. При освоении учащимися основных общеобразовательных программ не зависимо от форм получения образования, в том числе при применении при реализации основных общеобразовательных программ электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, осуществляется промежуточная аттестация учащихся с целью определения уровня освоения образовательной программы (в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, модуля) (далее – промежуточная аттестация).

4.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования (1-11 классов) во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам; обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны).

4.3. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету, курсу (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом. Периодичность и сроки годовой промежуточной аттестации определяются годовым календарным графиком школы. По предмету, завершающемуся ранее окончания года, она проводится по завершении освоения.

4.4. Перечень учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма проведения определяется соответствующими учебными планами и ежегодно рассматривается на заседании педагогического совета не позднее 1 сентября, с последующим утверждением приказом директора.

4.5. Особенности промежуточной аттестации на уровне начального общего образования.

4.5.1. В 1 классе годовая промежуточная аттестация представляет собой комплексную работу (без фиксации достижений обучающихся в классном журнале, безотметочно) и заключение учителя (классного руководителя) об освоении обучающимися

соответствующей части основной образовательной программы начального общего образования, которое заслушивается и утверждается на педагогическом совете. Решением педагогического совета является «Освоил программу первого класса» или «не освоил программу первого класса».

4.5.2. Промежуточная аттестация по предмету «Духовно-нравственная культура России» выставляется при условии успешного выполнения установленного минимума текущих работ и успешной защиты итогового мини- проекта. Содержание работы должно контролировать уровень как теоретических знаний, так и практических умений обучающегося.

4.6. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

4.6.1 Промежуточная аттестация проводится один раз в год в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.

4.6.2. Всероссийские проверочные работы (ВПР) являются составной частью промежуточной аттестации учащихся и учитываются учителем и администрацией школы при составлении графика промежуточной аттестации учащихся в текущем учебном году.

4.6.3. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся независимо от результатов их текущей успеваемости.

4.6.4. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4.6.5. В качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования обучающимися могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения. Зачет производится в форме учета личностных достижений или портфолио.

4.6.6. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

4.6.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом руководителя школы в течение одной недели с момента непрохождения обучающимися промежуточной аттестации.

4.6.8. Педагогический работник, осуществляющий промежуточную аттестацию, обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную оценку за годовую письменную работу, и проведение промежуточной аттестации по итогам учебного года для отсутствовавших ранее обучающихся.

4.7. Во исполнении 4.6.7. настоящего Положения уважительными причинами признаются:

-болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;

-трагические обстоятельства семейного характера;

-участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;

-обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

4.8. Расписание промежуточной аттестации составляется зам.директора по учебной работе не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации, в соответствии со сроками, утвержденными календарным учебным графиком.

4.9. Расписание промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в вестибюле школы, учебном кабинете, на официальном сайте школы, не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации.

4.10. Содержание аттестационных работ должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебным программам по предметам, курсам (модулям), годовому тематическому планированию учителя – предметника.

4.11. Материалы аттестационных работ для проведения промежуточной аттестации разрабатываются на уровне методического объединения и согласуются с заместителем директора по УВР (утверждаются приказом директора), но не позже, чем за две недели до начала промежуточной аттестации с соблюдением режима конфиденциальности.

4.12. Комплект аттестационных материалов должен включать

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- структуру аттестационного материала;
- время, отводимое для выполнения работы;
- аттестационный материал;
- варианты решений.
- критерии выставления оценки.

4.13. Работы, выполняемые в рамках промежуточной аттестации, пишутся на листах со штампом Школы.

4.14. Руководитель методического объединения сдает заместителю директора по УВР протоколы проведения в установленные приказом сроки.

4.15. Письменные работы обучающихся, материалы проведения промежуточной аттестации хранятся в школе в течение 1 года.

4.16. Результаты промежуточных аттестаций учащихся фиксируются учителями в электронных журналах (дневниках).

4.17. В электронном журнале результаты промежуточной аттестации отражаются отдельной графой. (Пример: Запись о промежуточной аттестации в классном журнале - 24.04 Промежуточная аттестация. Контрольный диктант с грамматическим заданием за курс 5-го класса без д/з).

4.18. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены МБОУ лицеем №5 для следующих категорий учащихся по заявлению родителей учащихся (законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж.

4.19. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.20. Решением педагогического совета от промежуточной аттестации могут быть освобождены следующие категории обучающихся:

- нормы ГТО (по физкультуре);
- победители и призеры регионального и всероссийского этапов предметных олимпиад по данному предмету в том случае, если соответствующий предмет выбран для промежуточной аттестации;
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы, кандидаты в сборные команды на олимпиады школьников, выезжающие на различные соревнования, смотры, конкурсы, фестивали;

4.21. В соответствии с решением педагогического совета отдельным учащимся (обучающимся на дому по состоянию здоровья, детям-инвалидам) промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, модулям учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.

4.22. В качестве результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть учтены результаты, полученные в иных Организациях, в соответствии с порядком, определенным локальным нормативным актом.

4.23. Порядок выставления отметок по результатам промежуточной аттестации

4.23.1. После проведения промежуточной аттестации, годовая отметка по учебному предмету, курсу, модулю и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, выставляется учителем на основе среднего арифметического между отметками, полученными за четверти (полугодия) и отметкой, полученной обучающимися по результатам промежуточной аттестации, в соответствии с правилами математического округления.

4.23.2. Оценка за годовую промежуточную аттестацию выставляется в электронный журнал в графу «П/а» и учитывается при выставлении итоговой отметки.

4.23.3. Годовая отметка по учебному предмету «Математика» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

4.23.4. Годовая отметка по учебному предмету «История» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «История России» и «Всеобщая история» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

4.23.5. Промежуточная аттестация по предмету «Физическая культура» со 2-го класса по 11-й класс для обучающихся, относящихся к специальной медицинской группе для занятия физической культурой осуществляется в соответствии «Положением о проведении уроков физической культуры в МБОУ лицее №5».

4.23.6. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

4.23.7. Промежуточная аттестация по внеурочной деятельности определяет успешность развития обучающегося и освоение им внеурочной деятельности в целом. Формы проведения промежуточной аттестации определяются самим педагогом в программе внеурочной деятельности таким образом, чтобы они соответствовали ожидаемым результатам внеурочной деятельности.

4.23.8.1. В зависимости от предмета изучения формы проведения промежуточной аттестации могут быть следующие: собеседование, тестирование, творческие и самостоятельные исследовательские работы, творческие работы, зачеты, выставки, отчетные концерты, спортивные соревнования, интеллектуальные состязания, конкурсы, олимпиады, конференции, турниры, спектакли, итоговые занятия, концертное прослушивание, защита творческих работ и проектов, доклад, тематические чтения, собеседование и т.д.

4.23.8.2. На основании данных показателей обучающийся получает за курс внеурочной деятельности отметку «Зачет» / «Незачет». Промежуточная аттестация обучающихся по внеурочной деятельности проводится в конце учебного года.

4.23.9. При оценке сформированности метапредметных результатов (универсальных учебных действий) применяется уровневая система: «высокий уровень», «средний уровень», «низкий уровень».

4.23.10. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается школа перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной школе. Шкала перерасчета

разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

4.23.11. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, модулям и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение промежуточной аттестации:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

4.23.12. Всероссийские проверочные работы по предметам, утвержденным приказом Рособрнадзора о проведении ВПР в текущем учебном году, являются формой годовой промежуточной аттестации для обучающихся 4–8 классов и 10 класса.

4.23.13. В качестве результатов промежуточной аттестации обучающимся 4–8-х и 10-х классов засчитываются результаты Всероссийских проверочных работ (ВПР) по предметам, утвержденным приказом Рособрнадзора в текущем учебном году.

4.23.14. По остальным предметам учебного плана годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, модулю определяются как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки по результатам годовой работы и выставляются в электронный журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

4.23.15. Всероссийские проверочные работы оцениваются по многобалльной шкале, и результаты анализируются в соответствии со спецификацией, сопровождающей проверочную работу. Отметки за ВПР, используемые как форма промежуточной аттестации, выставляются в электронный журнал в графу „Промежуточная аттестация“ и учитывается при выставлении оценки за год как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки за ВПР (годовой письменной работы).

4.23.16. Неудовлетворительный результат по ВПР как форме промежуточной аттестации признаётся академической задолженностью. Обучающемуся предоставляется возможность пересдачи (не более двух раз) в сроки, установленные образовательной организацией. Непрохождение обучающимися промежуточной аттестации (ВПР) признаётся академической задолженностью.

4.23.17. При отсутствии учащегося в день проведения ВПР по уважительной причине ему предлагается пройти промежуточную аттестацию по контрольно-измерительным материалам в сроки, установленные МБОУ лицеем №5.

4.24. Для обеспечения открытости и доступности информации о системе образования в школе формируется единый график проведения оценочных процедур с учетом учебных периодов, принятых в школе (четверть, полугодие.), а также перечня учебных предметов на учебный год либо на ближайшее полугодие.

4.24.1. График может быть утвержден как отдельным документом, так и в рамках имеющихся локальных нормативных актов общеобразовательной организации, устанавливающих формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4.24.2. Единый график оценочных процедур размещается на официальном сайте школы в сети Интернет на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа не позднее чем через 2 недели после начала учебного года либо после начала полугодия.

4.24.3. График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных:

- эпидемиологической ситуацией;
- участием школы в проведении национальных или международных исследованиях качества образования в случае, если такое участие согласовано после публикации школой графика;
- другими значимыми причинами.

В случае корректировки графика его актуальная версия размещается на сайте школы.

4.25. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

5. Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учеников с ОВЗ

5.1. Для обучающихся с ОВЗ, осваивающих основную образовательную программу основного общего образования по ФГОС ООО, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287, в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

5.2. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);

- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ:
- 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;
- 2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;
- 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- При необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);
- При необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- Увеличение времени на выполнение заданий;
- Возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

5.3. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

5.4. Формы промежуточной аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

5.5. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья принимают участие в мероприятиях по оценке качества образования по решению педагогического совета, с согласия родителей (законных представителей) и с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития.

6. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

6.1. По результатам проведения промежуточной аттестации Педагогическим советом школы принимается одно из следующих решений:

- 1) В отношении учащихся 1-3,5-8,10 классов:
 - о прохождении промежуточной аттестации и освоении учащимся в полном объеме образовательной программы учебного периода и переводе учащегося в следующий класс для дальнейшего обучения на соответствующем уровне освоения образовательной программы;
 - о непрохождении промежуточной аттестации по уважительным причинам или о наличии академической задолженности по образовательной программе учебного

периода и об условном переводе в следующий класс;

2) в отношении учащихся 4 классов:

- о прохождении промежуточной аттестации и освоении в полном объеме образовательной программы начального общего образования и допуске учащихся на следующий уровень основного общего образования (перевод в 5 класс);
- о непрохождении промежуточной аттестации по уважительным причинам или о наличии академической задолженности по образовательной программе учебного периода и не допуске к обучению на следующий уровень основного общего образования (в 5 класс).

3) В отношении учащихся 9,11 классов:

- о прохождении промежуточной аттестации и освоении в полном объеме основной образовательной программы основного общего образования и среднего общего образования, соответственно, и допуске к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе;
- о непрохождении промежуточной аттестации по уважительным причинам или о наличии академической задолженности по образовательной программе учебного периода и не допуске к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе;

6.2. Решение Педагогического совета приобретает обязательную силу после его утверждения приказом директора школы.

6.3. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение двух дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала и дневника обучающегося.

6.4. Ответственность за хранение проверенных работ промежуточных аттестаций возлагается на учителя, ведущего учебный предмет, курс, модуль или курс внеурочной деятельности. Срок хранения – в течение 1 учебного года.

6.5. Условный перевод в следующий класс-это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

6.6. При неудовлетворительной отметке за аттестационную работу на промежуточной аттестации учащемуся не может быть выставлена положительная итоговая отметка. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.7. При получении неудовлетворительной отметки за аттестационную работу повторно учащемуся выставляется неудовлетворительная отметка, он переводится в следующий класс условно. В течение следующего года он обязан ликвидировать данную академическую задолженность.

7. Ликвидация академической задолженности

7.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической

задолженностью (ч.2ст.58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

7.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- получать консультации по учебным предметам, курсам (модулям);
- получать информацию о работе комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога и других специалистов школы.

7.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного периода в сроки, установленные приказом руководителя школы.

7.4. Школа при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

7.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

7.6. Порядок академической задолженности

7.6.1. Обучающийся не может быть аттестован по предмету за четверть (полугодие), если пропустил по уважительной (неуважительной) причине более 50% учебных занятий. В данном случае обучающемуся выставляется «Н/А», являющееся академической задолженностью. Допускается аттестация по предмету обучающегося при условии выполнения им всех обязательных, предусмотренных рабочей программой контрольных, лабораторных и прочих работ в очной форме.

7.6.2. Сроки ликвидации академической задолженности утверждаются приказом директора МБОУ лицея №5 и доводятся до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) не позднее чем через 3 дня после ознакомления с результатами промежуточной аттестации.

7.6.3. Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) учащегося. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле учащегося.

7.6.4. Для согласования срока и формы пересдачи академической задолженности

учащегося, классный руководитель, в индивидуальном порядке, приглашает родителей на малый педсовет (зам. директора по УВР, учитель-предметник, классный руководитель, родители (лица их замещающие, ученик) сразу по окончании учебного года.

7.6.5. По заявлению родителей школа может предоставить возможность ликвидации академической задолженности: сразу после окончания учебного года (в течение 3 недель), в конце августа, в течение 1 четверти.

7.6.6. Промежуточная аттестация учащихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется педагогом в сроки определенные в приказе по МБОУ лица №5.

7.6.7. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

7.6.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

7.6.9. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности экстернов хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

7.6.10. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

7.6.11. Для учащихся, имеющих академическую задолженность, при условном переводе для ее ликвидации, устанавливается срок до 20 октября нового учебного года.

7.6.12. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

7.6.13. Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

7.6.14. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом руководителя школы (или структурного подразделения (предметного методического объединения, кафедры). В комиссию входит не менее трех человек.

7.6.15. Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающегося по соответствующему учебному предмету, курсу (модулю) комиссии.

7.6.16. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

8. Текущий контроль успеваемости промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение

- 8.1. Контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником в общем порядке.
- 8.2. Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником по тем учебным предметам, по которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам засчитываются результаты промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

9. Промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся на дому

- 9.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.
- 9.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.
- 9.3. Если обучающийся обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.
- 9.4. Промежуточную аттестацию обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.
- 9.5. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом школы. Отметки из табеля успеваемости, поставленные в другом образовательном учреждении, в классный журнал не переносятся, а только учитываются при выставлении отметки за четверть, полугодие, год.
- 9.6. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 07.11.2018 № 189/1513 и приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 07.11.2018 №190/1512

10. Промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация экстернов

- 10.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо

обучавшиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти итоговую аттестацию в школе.

10.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

10.3. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

10.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливаются локальными и нормативными актами школы.

10.5. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более чем одному учебному предмету (курсу) в день.

10.6. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.

10.7. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультации. По вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

10.8. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

10.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическим работником в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

10.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательным программам соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

10.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

10.12. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.

10.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

10.14. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

10.15. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной

аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

10.16. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

10.17. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

11. Итоговая аттестация

11.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

11.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

11.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

11.4. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС).

11.5. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

11.6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующим образовательным программам.

11.7. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

11.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

11.9. Государственные экзаменационные комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования создаются:

- Уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации при проведении государственной итоговой аттестации на территориях субъектов Российской Федерации;
- Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации за пределами территории Российской Федерации.

11.10. При проведении государственной итоговой аттестации используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети "Интернет") устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

11.11. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ), а также в иных формах, которые могут устанавливаться для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам среднего общего образования или для обучающихся детей-инвалидов по образовательным программам среднего общего образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

11.12. Методическое обеспечение проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, организация разработки контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных на основе этих контрольных измерительных материалов, обеспечения этими контрольными измерительными материалами государственных экзаменационных комиссий, а также организация централизованной проверки экзаменационных работ обучающихся, выполненных на основе контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, определение минимального количества баллов единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования, осуществляются Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

11.13. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования гражданам, аккредитованным в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, предоставляется право присутствовать при проведении государственной итоговой

аттестации и направлять информацию о нарушениях, выявленных при проведении государственной итоговой аттестации, в федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования. Аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей осуществляют органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования.

11.14. Итоговые отметки за 9 класс по учебным предметам "Русский язык", "Математика" и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

11.15. Итоговая отметка по учебному предмету «Математика» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок по учебным курсам "Алгебра", "Геометрия", "Вероятность и статистика" и экзаменационной отметки выпускника, выставляется целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

11.16. Итоговая отметка по учебному предмету «История» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «История России» и «Всеобщая история» и экзаменационной отметки выпускника, выставляется целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

11.17. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

11.18. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых (четвертных) и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления

11.19. Итоговая отметка по учебному предмету «Математика» за 11 класс определяется как среднее арифметическое годовых отметок по учебным курсам "Алгебра и начала математического анализа", "Геометрия" и "Вероятность и статистика".

11.20. Лицам, успешно прошедшим ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

11.21. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из общеобразовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому общеобразовательной организацией.

12. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации при организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

12.1 При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

12.2. В рамках текущего контроля педагогические работники вправе проводить онлайн-опросы на информационных образовательных платформах;

-проводить тестирование, контрольные работы;

-давать обучающимся задания в виде проекта, исследования с последующим выставлением отметки в классный журнал;

-потребовать от обучающегося подтвердить свою личность посредством включения веб-камеры на компьютере или ноутбуке. в исключительных случаях обучающиеся вправе с разрешения педагога не включать веб-камеру.

12.3. При организации текущего и промежуточного контроля с применением информационного телекоммуникативных сетей местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность независимо от места нахождения обучающихся.

13. Права, обязанности и ответственность участников

13.1. Обучающийся имеет право на объективное оценивание, информацию о критериях, ознакомление с работой, специальные условия, уважительное отношение и рассмотрение спорного результата.

13.2. Обучающийся обязан добросовестно осваивать программу, выполнять задания, соблюдать порядок проведения процедуры и ликвидировать задолженность.

13.3. Родители вправе знакомиться с ходом и содержанием образования, результатами и работами ребенка и обращаться за защитой прав.

13.4. Педагог вправе выбирать педагогически обоснованные формы текущего контроля в пределах ООП и обязан применять утвержденные критерии, соблюдать график и конфиденциальность.

13.5. Администрация обеспечивает согласованность локальных актов, график, условия аттестации, контроль лимита 10%, комиссии, учет и защиту результатов.

14. Рассмотрение спорных результатов

14.1. Совершеннолетний обучающийся или родитель несовершеннолетнего вправе подать директору письменное заявление в течение 3 рабочих дней со дня ознакомления с результатом. Срок является решением Школы и может быть восстановлен по уважительной причине.

14.2. До рассмотрения заявителю предоставляется возможность ознакомиться с работой и критериями.

14.3. Директор в течение 3 рабочих дней создает комиссию из не менее 3 незаинтересованных работников; педагог, выставивший отметку, может дать пояснения, но не составляет единолично комиссию.

14.4. Комиссия не проводит повторное обучение и не оценивает личность обучающегося; она проверяет соблюдение процедуры и применение заранее установленных критериев.

14.5. Решение оформляется мотивированным протоколом по приложению 3: оставить результат; изменить результат; назначить повторную равноценную работу при невозможности восстановить объективный результат.

14.6. Заявитель уведомляется в течение 2 рабочих дней после решения. Он вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

15. Заключительные положения

15.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

15.2. Положение размещается на официальном сайте ОО в сети Интернет, на информационном стенде, а также доводится до сведения родителей (законных представителей) Обучающихся на родительских собраниях.

15.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

15.4. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

15.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМ КОНТРОЛЯ ПО УЧЕБНЫМ ПРЕДМЕТАМ

Предмет	Формы контроля
Биология	ведение тетради, виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, лабораторная работа, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное задание
География	ведение тетради, виртуальный практикум, географический диктант, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, работа с картой, реферат, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное задание
Изобразительное искусство	диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конференция, олимпиада, опрос, проект, реферат, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебная работа, учебное упражнение
Иностранный язык	анкета/формуляр, аудирование, диалог/полилог, диктант, доклад, домашнее задание, зачет, изложение исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, личное письмо/открытка, монолог, олимпиада, опрос, проект, реферат, словарный ассоциативный ряд, творческая работа, тест, техника чтения, устный ответ, учебное задание, учебное упражнение, чтение, эссе
Информатика	виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ
История	ведение тетради, виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, проект, работа с картой, реферат, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное задание
Литература	выразительное чтение, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, изложение, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, письменный ответ, практическая работа, проект, реферат, сочинение, творческая работа, терминологический диктант, тест, техника чтения, устный ответ, читательский дневник, эссе

Литературное чтение НОО	ведение тетради, выразительное чтение, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, изложение, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, пересказ, практическая работа, проект, решение задач, смысловое чтение, сочинение, творческая работа, тест, техника чтения, устный ответ, эссе
Математика	лабораторная работа, ведение тетради, виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследование, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, математический диктант, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, устный счет, учебное задание, экспериментальная работа
Математика (НОО)	ведение тетради, виртуальный практикум, графический диктант, диалог/полилог, домашнее задание, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, устный счет
Музыка	анализ музыкальных произведений, ведение тетради, вокально-хоровая работа, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, инструментальное музицирование, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, музыкальная викторина, музыкальный дневник, опрос, проект, реферат, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное задание
ОБЗР	виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, соревнование, тест, устный ответ, учебное задание
Обществознание	ведение тетради, виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное задание, эссе
ОДНКР	ведение тетради, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, творческая работа, тест, устный ответ
Окружающий мир НОО	ведение тетради, виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, комбинированная работа, исследовательская работа, конкурс, конспект, конференция, лабораторная работа, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ
ОРКСЭ	ведение тетради, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, творческая работа, тест, устный ответ
Русский язык	ведение тетради, диалог/полилог, диктант, доклад, домашнее

	задание, зачет, изложение, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, осложненное списывание, письменный ответ, практическая работа, проект, реферат, словарный диктант, сочинение, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное упражнение, эссе
Русский язык НОО	ведение тетради, грамматическое задание, диалог/полилог, диктант, домашнее задание, изложение, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, решение задач, словарный диктант, сочинение, списывание, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, эссе
Технология (труд)	виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, лабораторная работа, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, творческая работа, тест, устный ответ, учебное задание
Технология (труд) НОО	ведение тетради, виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад/реферат, домашнее задание, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, лабораторная работа, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ
Физика	виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, лабораторная работа, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное задание, экспериментальная работа
Физическая культура	демонстрация техники упражнений, диалог/полилог, дневник самоконтроля, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, соревнование, творческая работа, тест, тестирование физических качеств, устный ответ, учебное задание
Химия	ведение тетради, виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное задание, экспериментальная работа

Формы промежуточной аттестации

Тип	Особенности выполнения	Примеры
Устные	Школьник представляет свои знания и высказывают мысли самостоятельно или с помощью собеседника – в виде диалога	Чтение наизусть, пересказ текста с элементами анализа, сообщение, доклад, презентация, публичное выступление, собеседование, экзамен по билетам
Письменные	Ученик выполняет задания и записывает ответы на бумаге или в электронном виде	Диктант, контрольная работа, тест, задания на основе анализа текста
Экспертные	Ученик выполняет задания, а педагог один или с коллегами отслеживает результаты, которых достигает ребенок. Заранее продумайте критерии оценки, оценочные шкалы, подготовить листы наблюдения или экспертного заключения	Ситуационные задачи, кейсы, индивидуальные и групповые проекты, массовые мероприятия – олимпиады, конкурсы и т.д.
Учет текущих достижений	Такая форма позволяет оценить ученика без его дополнительного участия. По сути это выставление оценки «автоматом». Однако это не будет освобождением от промежуточной аттестации, потому что освободить учеников от промежуточной аттестации нельзя, чтобы не нарушить их право освоить ООП. Установите категории учеников, к которым будете применять эту форму. Закрепите перечень засчитываемых достижений	Учитывайте в качестве промежуточной аттестации оценки за текущие диагностические работы, результаты олимпиад или конкурсов