**ПЛАН**

**мероприятий, по гармонизации межэтнических отношений, профилактике экстремизма и формированию культуры межнационального общения**

**среди учащихся МБОУ лицея №5**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | | **Ответственный** |
|  | **Организационные мероприятия** | | |  |
| 1. 1 | Изучение нормативно – правовой базы  по профилактике  экстремизма | | Сентябрь, апрель | Педагог ОБЖ |
| 1. 2 | Составление социального паспорта школы | | Ежегодно,  до 20 сентября | Педагог- психолог |
| **Мероприятия по профилактике экстремизма** | | | | |
| 1. 3 | Организация участия в региональном проекте  « Правовое просвещение» | | Ноябрь, апрель | Зам. директора по ВР |
| 1. 4 | Проверка библиотечного фонда на наличие экстремистской литературы | | Ежегодно, сентябрь | Библиотекарь |
| 1. 5 | Проверка контект - фильтрации | | постоянно | ответственный |
| 1. 6 | Анкетирование учащихся по вопросам религиозного экстремизма | | Ежегодно, январь | Классные руководители |
| 1. 7 | Профилактическая беседа инспектора ОПДН «Уголовная ответственность за экстремистскую деятельность» | | Ежегодно, ноябрь | Инспектор ОПДН  Классные руководители 5-11 классов |
| 1. 8 | Тренировочное  занятие  с учащимися «Порядок действий при угрозе взрыва» | | декабрь | Педагог ОБЖ |
| 1. 9 | Тренировочное  занятие «Порядок эвакуации из помещений школы» | | Сентябрь, декабрь | Зам. директора по УВР |
| 1. 10 | Раздача памяток  Национального центра информационного противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и в сети интернет для учащихся по профилактике экстремизма и воспитанию толерантности | | систематически | Классные руководители |
| 1. 11 | Проведение классных часов по профилактике экстремизма, воспитанию толерантности | | Ежегодно, сентябрь, март | Классные руководители |
| 1. 12 | Библиотечный час «Интернет – как средство распространения материалов экстремистской направленности» | | Ежегодно, октябрь | Библиотекарь |
| 1. 13 | Индивидуальные беседы педагога- психолога | | По мере необходимости | Педагог-психолог |
| 1. 14 | Оформление баннера « Медиабезопасность и медиаграмотность» | | декабрь | Зам. директора по ВР |
| 1. 15 | Организация участия в региональном проекте  « 150 культур Дона» | | постоянно | Учителя русского языка и литературы |
| 1. 16 | Организация выставок городского  краеведческого музея | | ежеквартально | Зам. директора по ВР |